

A. Nøgleoplysninger

Intern undersøgelse af nærved-ulykke

Udfyldt dato:	Sidst rettet:	Sagsnummer:
af	af	
og		
Behandlet i arbejdsmiljøudvalget: Ja <input type="radio"/> Nej <input type="radio"/> Dato:		

Hvor blev nærved-ulykken opdaget?

Arbejdssted:	Præcist sted:
Dato:	
Klokkeslæt:	

B. Beskrivelse

Beskriv nærved-ulykken udførligt

Hvilke skader kunne nærved-ulykken have resulteret i?



C . Årsager og idéer til forebyggelse

For lidt erfaring og viden	
Hvordan?	Idé til forebyggelse:
Ny opgave for personen	
Hvorfor udførte personen opgaven denne gang?	Idé til forebyggelse:
Træthed og arbejdspress	
Hvordan?	Idé til forebyggelse:
Vedligeholdelse	
Hvordan?	Idé til forebyggelse:
Orden og manglende rengøring	
Hvordan?	Idé til forebyggelse:
Belysning og indretning	
Hvordan?	Idé til forebyggelse:
Mangelfuld instruktion	
Hvilken instruktion havde personen fået?	Idé til forebyggelse:
Regler og instruktioner overtrådt	
Hvordan? Er det almindeligt at overtræde dem - og hvorfor?	Idé til forebyggelse:

Arbejdets planlægning og tilrettelæggelse

Hvordan?

Idé til forebyggelse:

Manglende eller uklar kommunikation

Hvordan?

Idé til forebyggelse:

Maskiner og redskaber

Hvordan?

Angiv fabrikat, type og årgang:

Idé til forebyggelse:

Sikkerhedsudstyret ikke i orden

Hvordan?

Idé til forebyggelse:

Materialer og kemikaliers art eller form

Hvordan?

Idé til forebyggelse:

Periodisk, special- eller hovedrengøring

Beskriv hvilke?

Idé til forebyggelse:

Arbejdstidspunktet

Beskriv hvilke?

Idé til forebyggelse:

Andre forhold

Beskriv hvilke?

Idé til forebyggelse:

Hvilken forebyggelse ville være den optimale?

D. Konkrete tiltag

Arbejds miljøgruppens tiltag

Konkrete aktiviteter

Tidsfrist:	Tidsfrist:
Ansvarlig:	Ansvarlig:

Tidsfrist:	Tidsfrist:
Ansvarlig:	Ansvarlig:

Langsigtede anbefalinger

Konkrete aktiviteter

Tidsfrist:	Tidsfrist:
Ansvarlig:	Ansvarlig:

Tidsfrist:	Tidsfrist:
Ansvarlig:	Ansvarlig:

Langsigtede anbefalinger

Nærved-ulykke

Dato:	Tidspunkt:	Arbejdssted:
[indsæt billede eller tegn skitse]		
Hændelsesforløb		
Forebyggelse		

Kontakt din arbejdsmiljørepræsentant, arbejdsleder eller _____ ,
hvis du har andre forslag til forebyggelse.